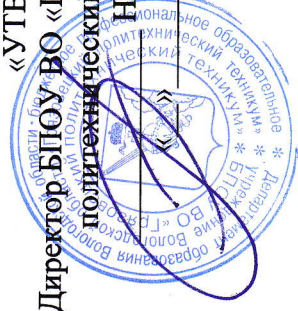


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор БПОУ ВО «Грязовецкий
политехнический техникум»
Н.Н.Г оловчак
_____ 2022 г.



ПЛАН
Трудоустройства выпускников
БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

на 2022 - 2023 учебный год

Цель:

Основной целью деятельности службы является эффективное содействие трудоустройству выпускников БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум».

Для реализации этой цели выполняет следующие задачи:

- Взаимодействие с ЦОП, центрами занятости населения, органами власти, общественными организациями и другими организациями, индивидуальными предпринимателями по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников.
- Оказание помощи учреждению в организации учебных и производственных практик, предусмотренных учебным планом, договорами, заключенными с работодателями.
- Организацию временной занятости обучающихся.
- Сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых работодателем, анализ списков вакансий.
- Повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.
- Проведение организационных мероприятий (ярмарки вакансий, презентации организаций работодателей, мастер-классы, открытые семинары, методические объединения, педагогические советы, дни открытых дверей факультетов).

- Проведение анкетирования работодателей для анализа удовлетворенности качеством практической подготовки студентов колледжа и требований, предъявляемых к выпускникам колледжа для внесения предложений в корректировку программ профессиональных модулей, учебной и производственной практики.
- Консультация студентов выпускных курсов и выпускников об имеющихся возможностях по трудоустройству, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ (в том числе организации работы горячих линий);
- Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих занятости выпускников.
- Предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности; предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости; оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме.
- Формирование банка вакансий выпускников профессиональных образовательных организаций, в том числе для выпускников с инвалидностью и ОВЗ.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Разработка и согласование плана работы службы содействия трудоустройству выпускников	Сентябрь октябрь	Руководитель ресурсного центра
2	Взаимодействие с Казенным учреждением Вологодской области г. Грязовец «Центр занятости населения Вологодской области Грязовецкого района».	в течение года	Директор техникума, руководитель ресурсного центра
3	Анализ списков вакансий, предоставленных Центром занятости населения Вологодской области Грязовецкого	в течение года	руководитель ресурсного центра
4	Создание автоматизированной базы данных выпускников техникума и студентов предвыпускных курсов: внесение уточненных личных данных выпускников, контактных телефонов	сентябрь-ноябрь	Классные руководители групп
5	Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2020 года выпуска (спустя год после выпуска) Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2021 года выпуска	в течение года	Руководитель ресурсного центра
6	Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников техникума	в течение года	Директор техникума,
7	Заключение договоров с предприятиями и учреждениями на прохождение	в течение года	заместитель

	учебной, производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики		директора по ПР
8	Информирование работодателей о структуре и численности выпускников в 2021-2022 учебном году	в течение года	Руководитель ресурсного центра
9	Систематическое обновление банка вакансий	в течение года	Руководитель ресурсного центра
10	Размещение на сайте информации о вакансиях	по мере обновления	Руководитель ресурсного центра
11	Участие в областных, городских, районных выставках, ярмарках по трудоустройству	в течение года	Руководитель ресурсного центра, заместитель директора по ПР, классные руководители
12	Организация преддипломной практики студентов, распределение на базы практики, имеющие вакансии на новый учебный год	январь-март	Заместитель директора по ПР
13	Изучение правового обеспечения профессиональной деятельности	в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины	Преподаватели дисциплины
14	Организация конкурсов видеороликов, презентаций по специальностям техникума	В течение года	Студенты
15	Подготовка студентов и участие в движении «Молодые профессионалы»(WorldSkillsRussia)	по графику	Преподаватели
16	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	В течение года	Преподаватели

Руководитель Ресурсного центра

О.В. Зеленева